

# **Regulamin Stołówki Szkolnej**

## **przy Szkole Podstawowej nr 21 w Elblągu**

### **PODSTAWA PRAWNA:**

Art.67a ust 3 ,5 i 6 ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. ( Dz. U. z 2004r. Nr 256 poz. 2572 z póź. zmianami) w sprawie zasad korzystania ze stołówki szkolnej i ustalenia wysokości opłat za wydawane posiłki.

### **§1 POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Stołówka jest miejscem spożywania posiłków przygotowanych przez pracowników kuchni szkolnej dla uczniów oraz pracowników Szkoły Podstawowej nr 21 w Elblągu.
2. Kuchnia przygotowuje dwudaniowy obiad dla zapisanych uczniów.
3. Posiłki wydawane są w podczas trzech przerw obiadowych, a w przypadku zgłoszonych wcześniej wyjazdów na wycieczki, wyjść do kina, na basen itp., obiad wydaje się w godzinach ustalonych z intendentem szkolnym
4. Ze stołówki jednorazowo może korzystać około 80 osób.
5. Personel stołówki liczy 6 osób: intendent, kucharka i cztery pomoce kuchenne.
6. Pracą całego bloku żywieniowego kieruje i nadzoruje dyrektor szkoły.
7. Za ilość i jakość przyrządzonych i wydawanych posiłków odpowiada kucharka.
8. Posiłki wydawane są codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach 10.30-13.45

Podczas długich przerw obiadowych obowiązuje następujący porządek:

- pierwsza przerwa- wydawane są obiady uczniom klas I-IV,
- druga długa przerwa- wydawane są obiady uczniom klas V-VIII,
- trzecia przerwa- wydawane są obiady pozostałym korzystającym

9. W szczególnych przypadkach tj. –wycieczka, wyjście klasy do kina; posiłki wydawane są w innych godzinach wcześniej ustalonych z Dyrekcją Szkoły

### **§ 2 UPRAWNIENIA DO KORZYSTANIA ZE STOŁÓWKI**

1. Do korzystania z posiłków w stołówce szkolnej uprawnieni są:

- uczniowie szkoły, wnoszący opłaty indywidualne,
- uczniowie szkoły, których dożywianie dofinansowuje Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej

oraz inni sponsorzy,

- pracownicy zatrudnieni w placówce.

2. Wyżej wymienieni zapisywani są na obiady na początku lub w trakcie roku szkolnego; na podstawie pisemnej karty zgłoszenia złożonej do intendenta szkoły .

### **§ 3 USTALANIE WYSOKOŚCI OPŁAT ZA POSIŁKI**

1. Ustalone wysokości opłat za posiłki w stołówce szkolnej:

a) opłata za jeden posiłek dla ucznia -6 zł,

b) opłata za jeden posiłek dla in. osób – 12,10 zł. (koszt obiadu powiększona o pozostałe koszty przygotowania posiłku.

2. Wysokość opłaty za posiłki dla uczniów w stołówkach szkolnych określa Dyrektor Szkoły po zatwierdzeniu przez Urząd Miejski.

3. Opłatę za korzystanie przez ucznia z posiłku w stołówce szkolnej ustala się w wysokości kosztów produktów wykorzystanych do przygotowania posiłku.

4. Wysokość opłaty za posiłek w stołówce szkolnej dla innych osób ustala dyrektor na podstawie sporządzonej kalkulacji uwzględniającej koszty działania stołówki.

### **§ 4 WNOSZENIE OPŁAT ZA POSIŁKI**

1. Płatności za obiady w stołówce szkolnej należy regulować przelewem na konto.

**Nr konta 85102017520000000202310621**

2. Brak wpłaty w wyznaczonym przez intendenta terminie rozumiany jest jako rezygnacja z wyżywienia w szkole.

3. Rezygnację z obiadów należy zgłosić najpóźniej na 2- 3 dni przed rozpoczęciem nowego miesiąca.

4. Ostateczny termin dokonywania wpłat należności za wyżywienie przypada 25-go każdego miesiąca. Po tym dniu naliczone będą ustawowe odsetki za każdy dzień zwłoki.

Wyjątkiem jest miesiąc wrzesień ze względów organizacyjnych- wpłaty przyjmowane są do ostatniego dnia miesiąca

5. Jedynym zmianami z tytułu wpłat za wyżywienie, są rozporządzenia w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty

### **§ 5 ZWROTY ZA NIWYKORZYSTANE OBIADY**

1. Odpisy za niewykorzystane posiłki w danym miesiącu dokonuje się w następnym miesiącu rozliczeniowym, jeśli został spełniony warunek wymieniony w punkcie 2.

2. Każdy korzystający z obiadów ma obowiązek zgłoszenia nieobecności najpóźniej w dniu poprzedzającym obiad ( od godz. 7.00 do 15.00), jeśli chce skorzystać z odpisu wskazanego w punkcie 1.
3. W innych przypadkach uiszczona z góry opłata za niewykorzystany obiad nie podlega zwrotowi.

## **§ 6 ZASADY ZACHOWANIA W STOŁÓWCE**

1. Podczas spożywania posiłków obowiązują zasady kulturalnego zachowania.
2. Po spożyciu obiadu brudne naczynia należy odnieść na wyznaczone miejsce.
3. Z posiłków można korzystać wyłącznie w stołówce (szkoła nie prowadzi sprzedaży na wynos).
4. Podczas wydawania obiadów zabrania się pobytu w pomieszczeniach stołówki osobom nie spożywającym posiłków.
5. Za szkody umyślne spowodowane w stołówce odpowiada uczeń, a finansowo jego rodzice.
6. Uczniowie korzystający ze stołówki zobowiązani są do pozostawienia płaszczy, kurtek w szatni i zmiany obuwia.
7. Nad bezpieczeństwem uczniów korzystających ze stołówki czuwają nauczyciele Szkoły Podstawowej nr 21 w Elblągu.

## **§ 7 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

O WSZYSTKICH SPRAWACH ZWIĄZANYCH Z ORGANIZACJĄ PRACY  
STOŁÓWKI DECYDUJE DYREKTOR SZKOŁY .

**Regulamin wchodzi w życie 2 września 2024 roku**